গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ) কার্যালয়

মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100

নং- ২৪.০৭.৮১২২.০০১.০৬.৪২৪.১৩-৯২ তারিখঃ ০১/১০/২০২৩ খ্রিঃ

বরাবর
পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।

বিষয়ঃ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, রাজশাহী এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনার সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানাচ্ছি যে, রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, রাজশাহী এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সানুনয়ে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

২/১০/২০২৩

(মোছাঃ নাছিমা খাতুন)
পরিচিতি নং- ১৫৮৪৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
অতিরিক্ত দায়িত্ব
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

অনুলিপিঃ অবগতি ও ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।

১। জনাব মোঃ সাখাওয়াত হোসেন, উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চঃদাঃ), রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, রাজশাহী। তাঁকে কর্মপরিকল্পনাটি ইনস্টিটিউটের ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।
২। অফিস নথি।
৩। মাষ্টার নথি।

বারেউবো এর কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি (১ম কোয়ার্টার)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন	১						
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০ জন	-	২০ জন			
						অর্জন	-	-	-	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৬	সংখ্যা ও তারিখ	সকল শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/১০/২০২৩ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ৩০/১০/২০২৩ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	-	-	২৭/০৬/২০২৪ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করণ			
						অর্জন	-						
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সহকারী প্রকৌশলী (তড়িৎ)	১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩	-	-	-			
						অর্জন	৩১/০৭/২৩						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪		প্রশাসন/ হিসাব শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						

বিঃদ্রঃ- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

(স্বাক্ষরিত)

(মোছাঃ নাছিমা খাতুন)
পরিচিতি নং- ১৫৮৪৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
অতিরিক্ত দায়িত্ব
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

"উন্নয়নের গণতন্ত্র, শেখ হাসিনার মুলমন্ত্র"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ) কার্যালয়

তারিখঃ ০৫/০৯/২০২৩

নং-২৪.০৭.৮১২২.০০১.০৬.৪২৪.১৩-৭১

"নোটিশ"

রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য নৈতিকতা কমিটির সভা আগামী ০৬/০৯/২০২৩ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্টদের স্বাস্থ্যবিধি মেনে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

(মোছাঃ নাছিমা খাতুন)
পরিচিতি নং- ১৫৮৪৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
অতিরিক্ত দায়িত্ব
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

পরিচালকের কার্যালয়
বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
রাজশাহী।

০৬/০৯/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বারেগপ্রই এর কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার এর নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের হাজিরা।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
১	২	৩
১।	জনাব মোঃ আব্দুল আলিম উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চঃদাঃ)	
২।	জনাব মোঃ আফতাব উদ্দীন সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (অঃদাঃ)	
৩।	জনাব মোঃ মাসুদ ইকবাল সিনিয়র লাইব্রেরীয়ান (অঃদাঃ)	
৪।	জনাব অলি আহমেদ স্টেনোগ্রাফার	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ) কার্যালয়

নৈতিকতা কমিটি সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	মোছাঃ নাছিমা খাতুন
সভার তারিখ	০৬/০৯/২০২৩
সভার সময়	বেলা ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	বারেগপ্রই কনফারেন্স রুম
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট "ক"

সভার শুরুতে সভাপতি সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন।

আলোচ্য সূচি- ১: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা নিয়ে আলোচনা করা হয়। এ আলোচনায় বলা হয় প্রতি কোয়ার্টারে ১টি করে নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করতে হবে। কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ও মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি) বিষয়ে আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করত উহার প্রমাণক বোর্ডে পাঠানোর জন্য বলা হল।

আলোচ্য সূচি- ২: জাতীয় শুদ্ধাচার স্টেকহোল্ডার সভাঃ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের প্রতি কোয়ার্টারে ১টি করে নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করতে হবে। এ আলোচনায় বলা হয় প্রতি কোয়ার্টারের আয়োজিত সভার ১০০% বাস্তবায়ন করতে হবে।

সিদ্ধান্তঃ সভায় আবশ্যিকভাবে সিটিজেন চার্টার, অভিযোগ প্রতিকার, তথ্য অধিকার আইন সম্পর্কে আলোচনা করতে হবে এবং সুধীজন, রেশম চাষীসহ স্টেকহোল্ডারদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করতে হবে।

আলোচ্য সূচি- ৩: রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনাঃ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা নিয়ে আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি করার পরামর্শ দেন এবং তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে আপলোড করার নির্দেশ দেন।

আলোচ্য সূচি- ৪: বৈদুতিক মিটার রিডিং সংক্রান্তঃ সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক ২৫% বিদ্যুৎ ব্যবহার কম করে বিদ্যুৎ সাশ্রয় করার নির্দেশনা প্রদান করেছেন।

সিদ্ধান্তঃ বিদ্যুতের ব্যবহার ২৫% কম করতে হবে। বাহিরে যাবার সময় খেয়াল করতে হবে কম্পিউটারের লাইন, বাল্ব, ফ্যানের সুইচ বন্ধ করা হলো কিনা। প্রত্যেক কেন্দ্র অফিসের বিদ্যুৎ মিটারের ছবি, বিদ্যুৎ বিল রেজিস্ট্রারের ফটোকপি ২০ তারিখের মদ্যে পাঠাতে হবে।

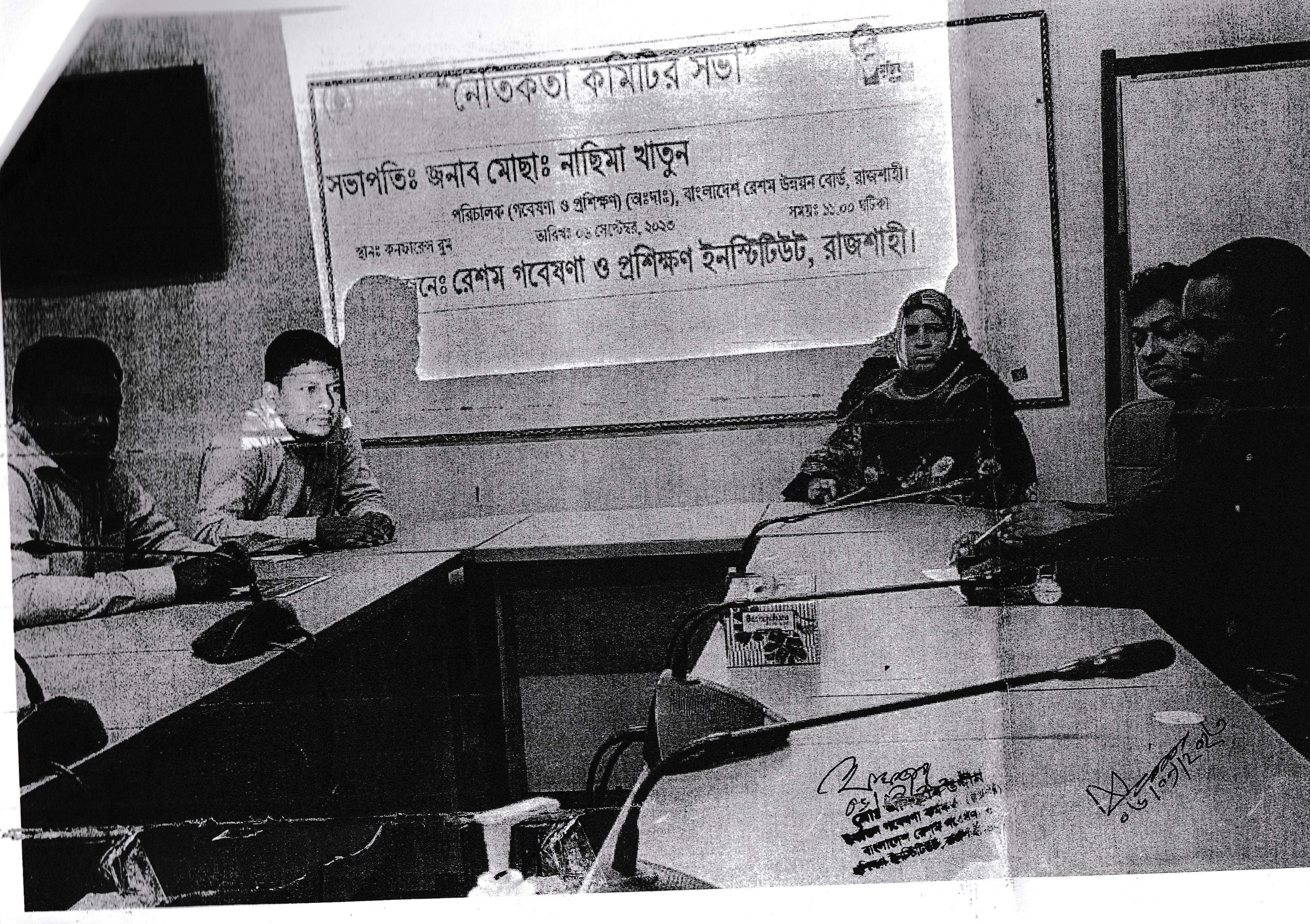
আলোচ্য সূচি- ৫: শুদ্ধাচার কৌশল এবং দূর্নীতি প্রতিরোধে অন্যান্য কার্যক্রমঃ কর্ম-পরিকল্পনার বিষয় গুলো-সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা-গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ ও বিভিন্ন বিল পরিশোধ নিয়ে আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করতে হবে এবং পরিশোধকৃত বিল হতে সত্যতা যাচাই করতে হবে।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

০৬/০৯/২০২৩

(মোছাঃ নাছিমা খাতুন)
পরিচিতি নং- ১৫৮৪৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
অতিরিক্ত দায়িত্ব
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।


"নৈতিকতা কমিটির সভা"
সভাপতিঃ জনাব মোছাঃ নাছিমা খাতুন
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ) (অঃদাঃ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
সময়ঃ ১১.০০ ঘটিকা
স্থানঃ কনফারেন্স রুম
রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, রাজশাহী।

"উন্নয়নের গণতন্ত্র, শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ) কার্যালয়

নং-২৪.০৭.৮১২২.০০১.০৬.৪২৪.১৩-৮৭ তারিখঃ ২৬/০৯/২০২৩

"নোটিশ"

রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সংক্রান্ত সভা আগামী ২৭/০৯/২০২৩ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্টদের স্বাস্থ্যবিধি মেনে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

২৬/০৯/২০২৩

(মোছাঃ নাছিমা খাতুন)
পরিচিতি নং- ১৫৮৪৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
অতিরিক্ত দায়িত্ব
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

পরিচালকের কার্যালয়
বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
রাজশাহী।

২৭/০৯/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বারেগপ্রই এর কনফারেন্স রুমে অ
জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার এর নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের হাজিরা।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
১	২	৩
১।	জনাব মোঃ আব্দুল আলিম উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চঃদাঃ)	২৭/০৯/২০২৩
২।	জনাব মোঃ আফতাব উদ্দীন সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (অঃদাঃ)	
৩।	জনাব মোঃ মাসুদ ইকবাল সিনিয়র লাইব্রেরীয়ান (অঃদাঃ)	২৭/০৯/২০২৩
৪।	জনাব অলি আহমেদ স্টেনোগ্রাফার	২৭/০৯/২৩
৫।	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম মিলন রেশম প্রতিপাদক	২৭/০৯/২৩
৬।	জনাব মোঃ সেলিম চৌধুরী রেশম প্রতিপাদক	সেলিম ২৭/০৯/২৩
৭।	জনাব মোঃ আব্দুল খালেক রেশম প্রতিপাদক	খালেক ২৭/০৯/২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ) কার্যালয়

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভার রেকর্ড নোটস

সভার শুরুতে সভাপতি সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন।
আলোচ্য সূচি- ১: সিটিজেন চার্টারঃ সভাপতি মহোদয় সিটিজেন চার্টার ও এর গুরুত্ব সহ বিভিন্ন দিক নিয়ে আলোচনা করেন এবং তিনি এটি বাস্তবায়নের উপর জোর তাগিদ দেন।
সিদ্ধান্তঃ সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা গ্রহীতা বা সেবা প্রত্যাশী যেন কোন ক্রমে সেবা বঞ্চিত না হয় সে অনুযায়ী সকলকে দ্রুত সেবা দেওয়ার নির্দেশ দেন।
আলোচ্য সূচি- ২: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাঃ সভাপতি মহোদয় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয় ও এর দ্রুত নিষ্পত্তি বিষয়ে আলোচনা করেন।
সিদ্ধান্তঃ অদ্যবধি কোন অভিযোগ নাই। অভিযোগ আসলে দ্রুত দ্রুত প্রতিকারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশনা দেন।
আলোচ্য সূচি- ৩: তথ্য অধিকার আইন সম্পর্কেঃ সভাপতি মহোদয় তথ্য অধিকার আইন ও নিষ্পত্তি এবং হালনাগাদকরণ বিষয়ে আলোচনা করেন।
সিদ্ধান্তঃ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি করার পরামর্শ দেন এবং তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে আপলোড করার নির্দেশ দেন।
আলোচ্য সূচি- ৪: ইনোভেশনঃ প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক অত্র কার্যালয়ের সকলকে নিজস্ব ইনোভেশন মতামত প্রদান করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়।
সিদ্ধান্তঃ কমপক্ষে ১টি করে উদ্ভাবনী ধারণা ১টি করে সেবাসহজীকরণ ও ১টি করে সেবা ডিজিটালাইজেসন ধারণা প্রেরণের নির্দেশ প্রদান করা হয়।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সিদ্ধান্তঃ
১। সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী দ্রুত সেবা দিতে হবে।
২। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয় ও এর দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে।
৩। তথ্য অধিকার আইন ও নিষ্পত্তি এবং হালনাগাদকরণ করতে হবে।
৪। প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক অত্র কার্যালয়ের সকলকে নিজস্ব ইনোভেশন মতামত প্রদান করতে হবে।

29/09/2020

(মোছাঃ নাছিমা খাতুন)
পরিচিতি নং- ১৫৮৪৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
অতিরিক্ত দায়িত্ব
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী

সভাপতিঃ জনাব মোছাঃ নাহিমা খাতুন
রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, রাজশাহী

প্রমাণক — ১.৫

"উন্নয়নের গণতন্ত্র, শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ) কার্যালয়

নং-২২৪.০৭.৮১২২.০২০.১৮.০০১.১৭-৭১ তারিখঃ ০৫/০৯/২০২৩ খ্রিঃ

"অফিস আদেশ"

রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের এর কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মচারীর সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হল।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান
০১।	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান উচ্চমান সহকারী (অঃদাঃ)	আহবায়ক
০২।	জনাব মোঃ মাসুদ রানা ওয়ারপার কাম-সাইজার	সদস্য-সচিব

এ আদেশ প্রতিষ্ঠানের স্বার্থে জারী করা হ'ল। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

০৫/০৯/২০২৩

(মোছাঃ নাছিমা খাতুন)
পরিচিতি নং- ১৫৮৪৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
অতিরিক্ত দায়িত্ব
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

বিতরণঃ
১। জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান, উচ্চমান সহকারী (অঃদাঃ) ও আহবায়ক, বারেগপ্রই, রাজশাহী।
২। জনাব মোঃ মাসুদ রানা, ওয়ারপার কাম-সাইজার ও সদস্য-সচিব, বারেগপ্রই, রাজশাহী।
৩। সংশ্লিষ্ট নথি।

"উন্নয়নের গণতন্ত্র, শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ) কার্যালয়

নং-২২৪.০৭.৮১২২.০২০.১৮.০০১.১৭-৭৬

তারিখঃ ১৩/০৯/২০২৩ খ্রিঃ

"অফিস আদেশ"

রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের এর ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১.৫ এর কর্মপরিবেশ উন্নয়ন কার্যকরভাবে বাস্তবায়নের জন্য অত্র কার্যালয়ের ওয়াশরুম প্রতিদিন দুইবার (সকাল ও বিকাল) পরিষ্কার করার জন্য বলা হ'ল।

(মোছাঃ নাছিমা খাতুন)
পরিচিতি নং- ১৫৮৪৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
অতিরিক্ত দায়িত্ব
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

বিতরণঃ

শ্রী ইন্দ্র কুমার
সুইপার
নিরাপত্তা শাখা
দৈনিক মজুরী ভিত্তিক শ্রমিক
বারেগপ্রই, রাজশাহী।

অনুলিপিঃ

১। জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান, উচ্চমান সহকারী (অঃদাঃ) ও আহবায়ক, বারেগপ্রই, রাজশাহী।
২। জনাব মোঃ মাসুদ রানা, ওয়ারপার কাম-সাইজার ও সদস্য-সচিব, বারেগপ্রই, রাজশাহী।
৩। সংশ্লিষ্ট নথি।

"উন্নয়নের গণতন্ত্র, শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ) কার্যালয়

পরিদর্শনকারীঃ পরিদর্শনকারী কমিটি।
কার্যালয়ঃ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, রাজশাহী।

অদ্য ১৪/০৯/২০২৩ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকার সময় রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, রাজশাহী স্বাস্থ্যবিধি রক্ষার্থে পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম আমরা (পরিদর্শনকারী কমিটি) পরিদর্শন করি। তথায় পরিচ্ছন্নতা কর্মী শ্রী কুমার উপস্থিত ছিলেন। অতঃপর পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম ধারাবাহিকভাবে অবলোকন করি-

<u>পর্যবেক্ষণঃ</u>

০১। অফিস ভবনের দ্বিতীয় তলায় মহিলাদের ওয়াশরুমের নির্দেশক দেওয়া আছে।
০২। পৃথকভাবে মহিলাদের ওয়াশরুমের দরজায় ওয়াশরুম নেম প্লেট দেওয়া আছে।
০৩। মহিলাদের ওয়াশরুমসহ অফিসের অন্যান্য বাথরুম নিয়মিত পরিষ্কার করা হয়।
০৪। ওয়াশরুমে সাবান ও পানির সু-ব্যবস্থা পাওয়া যায়।
০৫। ওয়াশরুমে পানির ট্যাপ লাগানো আছে।

<u>নির্দেশনাঃ</u>

০১। অফিসের সব রুম বা জায়গায় নিয়মিত পরিষ্কার করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
০২। অফিসের বাথরুম নিয়মিতভাবে দুই বার পরিষ্কার করার ধারাবাহিকতা যেন অব্যহত থাকে সেদিকে লক্ষ রাখার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

১৪/০৯/২০২৩

(মোছাঃ নাছিমা খাতুন)
পরিচিতি নং- ১৫৮৪৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
অতিরিক্ত দায়িত্ব
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

১৪/০৯/২৩

প্রমাণক -২.১

বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারেগপ্রই) এর রাজস্ব বাজেটের আওতায়
২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে চাহিত বরাদ্দ অনুযায়ী ৩৩.২৫ লক্ষ টাকার প্রস্তাবিত ব্যয়ের ক্রয় পরিকল্পনা

প্যাকেজ নং	ডিপিপি/টিএপিপি অনুযায়ী ক্রয়ের জন্য প্যাকেজে বর্ণনা	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি এবং ধরণ	ক্রয় অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	সম্ভাব্য তারিখ: দরপত্র আহবান/নোটিশ	সম্ভাব্য তারিখ: চুক্তি স্বাক্ষর	সম্ভাব্য তারিখ: চুক্তি অনুযায়ী সম্পাদনের শেষ তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
জিডি-১	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	০.৭৫	ফেব্রুয়ারি,২০২৪	মার্চ,২০২৪	জুন,২০২৪
জিডি-২	পেট্রোল, ওয়েল, লুব্রিকেন্ট (কেরোসিন)	লিটার	-	সরকারি ক্রয়	পরিচালক	রাজস্ব	৫.০০	নভেম্বর,২০২৩	ডিসেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-৩	সার (রাসায়নিক ও অর্গানিক)	মেট্রিক টন	২০০ মে.টন	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	৮.০০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-৪	কীটনাশক	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	১.০০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-৫	মুদ্রণ ও বাঁধাই (মুদ্রণ ও মনিহারী)	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	১.০০	ফেব্রুয়ারি,২০২৪	মার্চ,২০২৪	জুন,২০২৪
জিডি-৬	অন্যান্য মনোহারী	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	২.০০	নভেম্বর,২০২৩	ডিসেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-৭	স্ট্যাম্প ও সিল (মুদ্রণ ও মনিহারী)	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	২.০০	মার্চ,২০২৪	এপ্রিল,২০২৪	জুন,২০২৪
জিডি-৮	রাসায়নিক দ্রব্যাদি ক্রয়	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	৪.০০	নভেম্বর,২০২৩	ডিসেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-৯	ব্যবহার্য দ্রব্যাদি	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	১.০০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-১০	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি (বিশেষ ব্যয়)	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	১.৫০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-১১	আসবাবপত্র (মেরামত ও সংরক্ষণ)	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	জিওবি	১.০০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-১২	কম্পিউটার/ফটোকপি মেশিন মেরামত	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	১.৫০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-১৩	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	০.৫০	জানুয়ারি,২০২৪	ফেব্রুয়ারি,২০২৪	জুন,২০২৪
জিডি-১৪	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত	স্কয়ার মিটার	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	০.০০	ডিসেম্বর,২০২৩	জানুয়ারি,২০২৪	জুন,২০২৪
জিডি-১৫	কম্পিউটার এবং আনুষঙ্গিক	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	১.০০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-১৬	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	১.০০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-১৭	অফিস সরঞ্জামাদি	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	১.৫০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
জিডি-১৮	আসবাবপত্র	সংখ্যা	-	সরকারি ক্রয়/ আরএফকিউ	পরিচালক	রাজস্ব	০.৫০	অক্টোবর,২০২৩	নভেম্বর,২০২৩	জুন,২০২৪
						মোট =	৩৩.২৫			

(মোঃ মামুনুর রশিদ)
উপ-সচিব
পরিচিতি নং- ১৫৬৫৯
পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

(মোঃ আফতাব উদ্দীন)
সহকারী পরিচালক

k:\tonoy.23\kroi_porikolpona.doc

ওয়ান স্টপ সার্ভিস রেজিষ্টার

বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট
রাজশাহী।

পূর্ব ষ্টেশনারী প্রোডাক্টস
১৭, হাসান আলী লেন, বাবুবাজার,ঢাকা-১১০০
ফোনঃ ০২-৫৭৩৯০৪৬১

২০২৩ - ২০২৪ [illegible] ২

১৯	৭/৮/২০২৩	[illegible]	01738440431	[illegible]
২০.	১৭/৮/২৩	[illegible]	02588860880	[illegible]
২১.	২৪.৮.২৩	[illegible]		[illegible]
২২.	২৮.৮.২৩	[illegible]	[illegible]	[illegible]
২৩.	২৯.৮.২৩	[illegible]	[illegible]	[illegible]
২৪.	২৯.৮.২৩	[illegible]		[illegible]
২৫.	৩০.৮.২৩	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]

[illegible] ৫	৭/৮/২৩	৭/৮/২০২৩	ফাহিম ওজ্জ্বলি ২০২৩	উন্নত পরিচ্ছন্ন পরিবেশ আছে [illegible] ফাহিম ওজ্জ্বলি
[illegible] ২০	১৭/৮/২৩	১৭/৮/২৩	[illegible]	খুব ভালো লেগেছে [illegible]
[illegible] ২৪	২৪/৮/২৩	আল আমিন ২৪/০৮/২৩	Alamin	খুব ভালো ছিল Al[illegible]
[illegible] ৮০	৩০/৮/২৩	৩০/৮/২৩	Omar Farcek 30-08-23	আলহামদুলিল্লাহ ভালো লেগেছে অনেক Fa[illegible]
[illegible]				
[illegible]	৩১/৮/২৩	৩১/০৮/২০২৩	[illegible] 31-08-23	We are satisfied. All o[illegible] Officers, staffs and Hig[illegible] Officials are so good Excellent. [illegible]
[illegible]	৩১/৮/২৩	৩১/০৮/২০২	[illegible] ৩১/০৮/২৩	We are very much satisfied, [illegible]